

Angrerettskjema og kursbestillingsbetingelser

ANGRERETT

Du har 14 dagers angrerett som forbruker. Forbrukeren har rett til å angre kjøpet innen 14 dager uten å oppgi grunn, etter mottak av varen og nødvendige opplysninger i henhold til angrerettloven. Ved fjernsalg gjelder fristen uansett innen 3 måneder. Melding om angrerett må gis innen fristen og kan sendes på hvilken som helst måte. Angrerettskjemaet kan brukes, og fristen anses overholdt hvis meldingen er sendt innen utløp. Det anbefales å kunne dokumentere dette.

OPPGJØR OG RETURKOSTNADER VED BRUK AV ANGRERETTEN

Ved bruk av angreretten skal du få tilbake det du har betalt, inkludert alle kostnader som porto, ekspedisjonsgebyr og postoppkravsgebyr. Selgeren skal samtidig motta varen i retur. Eventuelle returkostnader må du dekke selv, med mindre vi som selger har misligholdt avtalen, eller vi har levert en erstatningsvare fordi den opprinnelige varen ikke var tilgjengelig.

ANGRERETT FOR BEDRIFTER OG/ ELLER NÆRINGSVIRKSOMHET

Næringsdrivende har ikke angrerett, da de har avtalefrihet og selv bærer risikoen for inngåtte avtaler. Røde Kors Førstehjelp kan ta imot retur av varer, men krever da et håndteringsgebyr på 20 % av kjøpesummen eks. mva.

KURSBESTILLINGSBETINGELSER

BESTILLING

Kurs må bestilles senest 14 dager før ønsket dato for å sikre effektiv planlegging. Ved senere bestilling gjelder ikke kompensasjon fra Røde Kors Førstehjelp. Maks 15 deltakere per førstehjelpskurs og hjertestarterkurs. Flere deltakere krever ekstra instruktør, noe som medfører prisøkning.

AVBESTILLING

Kurs som avlyses mer enn 7 dager før kursdato belastes ikke. Avbestilling 7 dager eller senere medfører 100 % gebyr. Avbestillinger må gjøres skriftlig. Ved avlysning fra Leverandør kompenseres Kunden ved tilbud om nytt kurs, med unntak av force majeure.

GJENNOMFØRING AV KURS

Kunden stiller med egnet lokale med nok plass og nødvendig utstyr (stoler i halvsirkel, videokanon, tavle/flippover). Undervisningstimer er på 45 min med 15 min pause. Kursdokumentasjon deles ut eller sendes på e-post etter kurset. Instruktøren vil kontakte

dere noe i forkant av kurset for å avtale de siste detaljene. Kunden stiller med parkering. Eventuelle kostnader refunderes av Kunden.

REISEGODTGJØRELSE

Reisekostnader faktureres ved reisetid over 60 minutter. Kostnader følger statens satser, samt bompenger og ferjeavgifter.

ANGRESKJEMA

Ved kjøp av varer og tjenester som ikke er finansielle tjenester. Fyll ut og returner dette skjemaet dersom du ønsker å gå fra avtalen.

Utfylt skjema sendes til:

(den næringsdrivende skal sette inn sitt navn, geografiske adresse og e-postadresse)

Røde Kors Førstehjelp AS, Sandbrekkeveien 95, 5225 NESTTUN

epost: post@rodekorsforstehjelp.no

Jeg/vi underretter herved om at jeg/vi ønsker å gå fra min/vår avtale om kjøp av følgende: (sett kryss)



varer (spesifiser på linjene nedenfor)



tjenester (spesifiser på linjene nedenfor)

Sett kryss og dato:



Avtalen ble inngått den(dato) _____ (ved kjøp av tjenester)



Varen ble mottatt den (dato) _____ (ved kjøp av varer)

Forbrukerens/forbrukernes navn og adresse:

Dato: _____

Forbrukerens/forbrukernes underskrift (dersom papirskjema benyttes)